同等学力人员申请硕士学位论文学术规范检测工作要求

(研究生管理人员、导师及申请人必读)

学位论文是研究生学术水平和研究能力的重要标志。为保证我校同等学力申请学位人员申请学位论文符合学术规范和学术道德，预防学术不端行为，保证学位论文质量，对于同等学力人员申请学位论文学术规范检测工作安排如下：

一、论文学术规范检测要求

1.本学期计划举行论文答辩的学位申请人，须通过论文检测后，方能进行论文评阅、答辩。

2.为保证论文检测的严肃性，请各单位和申请人认真检查并确认所发送的论文电子版。否则，提交论文一经检测，其检测结果即作为首次检测结果。凡不符合《南开大学研究生学位论文写作规范(修订版)》的论文，一经发现，予以退回，严重者取消学位申请。

3.申请人须根据学位办通知要求按时提交检测申请，逾期未申请论文检测的不能举行答辩。

二、论文电子版提交要求

1.提交申请。申请人在完成论文后，填写《南开大学同等学力申请学位人员论文检测申请表》申请检测，并经导师审核签字，学院审核盖章。各学院将汇总后的《申请表》随论文电子版报送至学位办。

2.报送检测的论文（电子版）须按照《南开大学研究生学位论文写作规范(修订版)》的要求写作，但须删去“学位论文原创性声明”、“非公开学位论文标注说明”、“学位论文使用授权书”及“致谢”等页内容。如因未删去以上内容导致检测文字重复率偏高，责任自负。

3.每篇论文电子版须为一个完整的WORD格式文件。文件名称须为“申请号+申请人姓名+学院名.doc”，例如“2015920001张三跨国公司研究中心.doc”。

4.请各单位于**2016年10月14日**前提交检测申请，并将论文电子版统一发送至学位办邮箱：xwb@nankai.edu.cn。

三、检测结果处理

论文检测结果全部反馈相关学院，由学位评定分委员会进行审核认定，并出具书面处理意见报学位办。

四、违规处理

凡规避学位论文检测或发现论文作假和抄袭的，一经发现与查实，将取消申请人学位申请资格。

**南开大学同等学力申请学位人员论文检测申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请号 |  | 论文作者 |  | 导师姓名 |   |
| 院(系所) |  | 专业名称 |   |
| 论文题目 |  |
| 检测申请 | □ 第一次 □ 第二次 （ 第一次检测时间：20 年 月） |
| 简述论文研究的意义和摘要，并列出各章标题： |
| 本论文书写已参照《南开大学研究生学位论文写作规范(修订版)》，并经导师指导和审核。本人明了研究生院关于检测工作的要求，现将论文提交检测，本人愿意承担检测后所带来的一切责任。  申请人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  20 年 月 日 |
|  作为导师，已指导并审阅了该申请人的论文，认为该论文符合《南开大学研究生学位论文写作规范(修订版)》和本学科论文学术规范，基本达到硕士学位论文水平，同意该论文参加检测。 导师签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（学院盖章）  20 年 月 日 |

注：申请人、导师签字处须经本人签字，其它部分打印。

 本表在填写之后，交学院盖章后统一送交学位办。